

Dokumentnamn	Giltigt fr.o.m.	Framtaget av
Arbetsmiljöpolicy	2024-04-30	Joakim Fernulv
Godkänd av	Version	Sida
Mats Bergvall	1.0	1 av 1



AAK Safety

Arbetsmiljöpolicy

AAK Safety förser energi, industri- och byggsektorn i Europa och andra delar av världen med fallskydd- och räddningsutrustning samt därtill relaterade tjänster.

1 Inledning

Denna policy syftar till att beskriva AAK Safetys syn på arbetsmiljö och förhållningssätt som samtliga medarbetare inom bolaget skall iaktta.

2 Arbetsmiljöpolicy

AAK Safetys målsättning är att, i samverkan mellan arbetsgivare och arbetstagare, skapa en så bra arbetsmiljö som möjligt i syfte att vara en attraktiv och konkurrenskraftig arbetsgivare. En god arbetsmiljö är en förutsättning för att kunna prestera på topp och är därigenom ett viktigt konkurrensmedel och en strategisk fråga. Lagar och andra krav inom arbetsmiljöområdet skall efterlevas, för att förebygga skador och ohälsa. Företagets arbetsmiljö, som inbegriper såväl fysiska som psykosociala faktorer, skall kännetecknas av engagemang, effektivitet, förändringsvilja och ansvarstagande.

Arbetsmiljön skall:

- Präglas av ett engagerat ledarskap och god kompetens i alla befattningar
- Kännetecknas av respekt och tillit för varandra samt stimulera framgångsvilja
- Inbegripa ständigt förbättrad hantering av arbetsmiljöfrågor och vår arbetsmiljöprestanda
- Skapa förutsättningar för bättre prestationer samt personlig och yrkesmässig utveckling
- Medföra decentraliserat och personligt ansvarstagande för hälsa och miljö i det dagliga arbetet, bl.a. genom att följa bestämmelser, rutiner och beslut

AAK Safety ger alla medarbetare lika möjligheter oavsett kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller ålder. Bolaget tillåter varken diskriminering eller trakasserier.

3 Organisation och ansvarsfördelning

Det är arbetsgivaren som är huvudansvarig för arbetsmiljön och arbetsförhållandena på arbetsplatsen. Arbetsgivaren skall vidta de åtgärder som är tekniskt möjliga, organisatoriskt motiverade och ekonomiskt försvarbara för att förebygga att den anställde utsätts för ohälsa eller olycksfall i arbetet.

4 Denna policy

AAK Safety miljöpolicy fastställs i normalfallet av styrelsen i AAK Safety en gång per år. Datum och version för policyns utgåva framgår på dokumentets första sida. Den senast uppdaterade versionen/utgåvan av policyn skall alltid finnas på AAK Safety gemensamma server. Samtliga anställda inom bolaget ansvarar för att hålla sig uppdaterade om den senaste reviderade policyn.